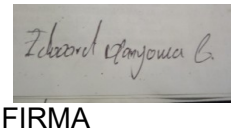
No. CONTRATO	4173.010.26.1.646 de 2020
NOMBRE CONTRATISTA	EDWARD MANYOMA CAICEDO
CEDULA	1,143,950,841
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS …PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA PROMOVER EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMA A LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL EN SANTIAGO DE CALI, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO “FORTALECIMIENTO A LAS ORGANIZACIONES COMUNALES EN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD COMUNAL EN SANTIAGO DE CALIBP- 26001427”
VALOR DEL CONTRATO	$9.563.672
FECHA DE INICIO	21-jul-20
FECHA DE TERMINACIÓN	31-oct-20
ACTIVIDAD	**CUENTA 3**
1. Realizar apoyo logístico en las actividades de atención y convocatorias para el desarrollo del plan de trabajo de acompañamiento a las organizaciones sociales y comunales en los procesos de participación ciudadana.	participe en las actividades organizadas por la subsecretaria como fueron las reuniones convocadas virtualmente. Organice reuniones en el grupo ivs documentacion y orfeo el dia 28 de agosto precencial mente en el cam donde se dieron especificaciones para la entrega de archivos 2019 y 2020
2. Apoyar las acciones de promoción De la participación ciudadana que programe la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana en los Territorios.	realice acompañamiento en el traslado de insumos como alcohol, caretas, gel antibacterial, tapabocas y piso para desinfectar area de los pies. para la subsecretaria de DTYPC RECOGIENDOLES EN EL CALI 3 de san antonio y llevandolo a las instalaciones de la alcaldia en el piso 1 de comunicaciones
3. Realizar registro de la atención y orientación a los usuarios atendidos.	participe en la atencion de usuarios en el area de ivc, en el recibimiento de correspondencias y archivo y en la posesion de presidentes de la jal haciendoles firmmar los diferentes documentos y entregandoles sus respectiva informacion que lo posesiona como presidente de la jal
4. Realizar apoyo en la sistematización de la información y Mantener el Archivo de gestión documental.	participe en la organización de el fuit y el archivo de gestion documental i v c 2019 revisando las 22 comunas del municipio de santiago de cali y sus 15 corregimientos igual mente escaneandolas y organizandolas por barrios en sus diferentes citios
5. Realizar revisión y custodia para el cumplimiento de los lineamientos establecidos por Gestión Documental en todo el archivo físico de la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la participación.	organice el archivo de pqr y resoluciones 2019 de ivc organizandolas en orden de fecha de enero a diciembre escaneandolo y subiendolo al drive asi mismo subiendo al drive las 22 comunas y los corregimientos de el municipio de cali.



FIRMA

FECHA INFORME 30/SEP/2020